



Ciclo I Administración

Adquiere las competencias, habilidades y destrezas necesarias para que puedas obtener tu título del primer ciclo en Administración, para el trabajo en la Plataforma BRK Xtreme hacia una educación social, gratuita e inclusiva.

www.berrakos.com



Nuestra Propuesta

BRK Xtreme es una plataforma E-learning de la **Fundación BERRAKOS**, que busca personalizar la educación para adaptarla a las necesidades y potencialidades de cada alumno, donde podrás obtener un título profesional a través del desarrollo de cursos que encontrarás en www.berrakos.com y que podrás hacerlos a tu ritmo y en tu tiempo.

Haciendo 28 CURSOS

Obtienes tu título de Técnico en:
Administración y Finanzas

Para obtener tu primer título como técnico deberás cursar tan solo 28 cursos que podrás desarrollar en tu propio tiempo y aprendiendo a tu propio ritmo, no tendrás limitantes, tus logros, metas y resultados, solo dependerán de ti.

En BERRAKOS te damos las herramientas para que logres tus sueños de ser un profesional de éxito para que cambies tú historia.

Este tiempo es directamente con la
Plataforma de **BRK Xtreme** de **BERRAKOS**
Tiempo Aproximado: **1 año y 8 meses**

BERRAKOS es un programa de ingeniería social, que promueve el desarrollo endógeno integral de las comunidades en las que tiene incidencia, a través de la implementación de herramientas tecnológicas puestas a la disposición de las comunidades más vulnerables. **BERRAKOS** como organización es NO GUBERNAMENTAL, aunque trabaja de la mano con entidades del Gobierno como colaborador o gestor de beneficios para sus comunidades.

El programa educativo **Filipito: La Universidad a tu corregimiento**, lleva educación gratuita a través de la metodología de educación continuada en modalidad virtual asincrónica en la Plataforma **BRK Xtreme** de la Fundación **BERRAKOS**. Trabajamos enmarcados en ciclos propedéuticos, donde el ciclo I es directamente desarrollado con **BERRAKOS**. Este ciclo I, conlleva 4 semestres. Cada semestre dividido en modulos de 6 semanas.

¿Cómo Funciona?

Ingresa a **BRK Xtreme**

Accede y desarrolla tus cursos a tu tiempo y a tu ritmo, al final obtendrás tus certificados

Adquiere tus certificados

Conforme avances en tus cursos podrás ir adquiriendo tus certificados, estos te permitirán obtener tu título en el ciclo I.

Obtén tu título

Haciendo este recorrido podrás obtener el título del ciclo I como técnico en BRK



Realiza tu inscripción

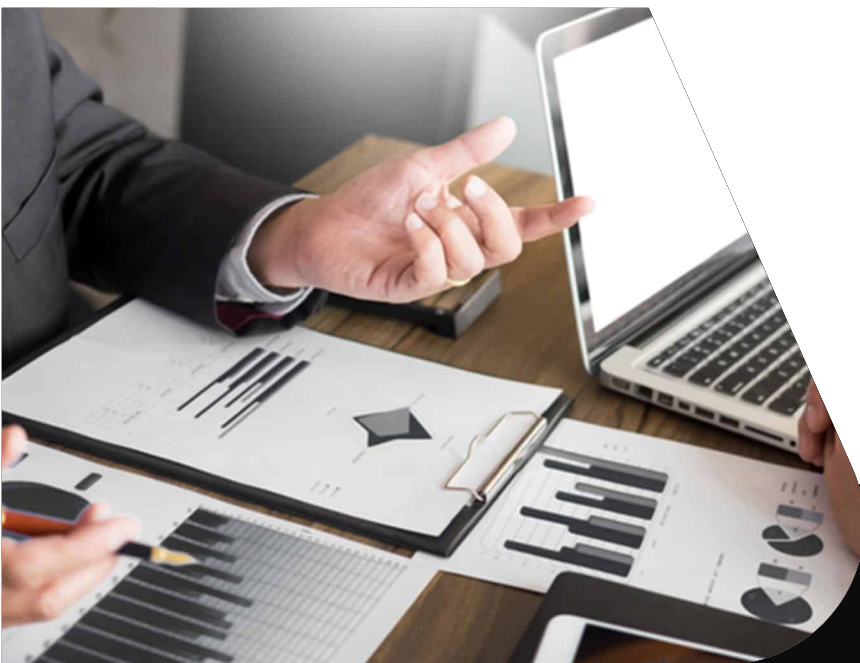
Para tu inscripción debes cumplir con los requisitos de ingreso y cancelar la preinscripción financiera a través de la Plataforma de **BERRAKOS**

Planifica tu tiempo

Organiza tu tiempo, recuerda el querer es poder. Las clases estarán dispuestas 24/7, pero tienes 6 semanas por módulo.

Cumple los requisitos de grado

Por cada semestre debes haber cursado 1 seminario obligatorio y tener 2 diplomados por el ciclo I. Esto es vital si deseas continuar.



¿Por qué estudiar Administración?

El Técnico en Administración y finanzas se orienta en desarrollar el liderazgo empresarial con visión integral hacia las organizaciones y enfatiza todas las posibilidades financieras, comerciales, productivas, innovadoras y de gestión humana para el planteamiento de estrategias.

Además utiliza herramientas pertinentes a la globalización que permiten llevar a cabo de una manera flexible, el proceso lógico de toma de decisiones en la empresa.

Metodología

BRK, se basa en la metodología de aprendizaje autodidacta y con neo-herramientas, donde cada estudiante podrá aprender de manera autónoma, a su propio ritmo, sin horarios y desde cualquier lugar.

Todo parece imposible hasta que un día, lo haces
Somos BERRAKOS, no hay límites.

Técnico en Administración

Los cursos que debes realizar son:



- Matemática financiera I
- Contabilidad general I
- Informática I
- Microeconomía: exportaciones e importaciones
- Metodología de la investigación I
- Emprendimiento I
- Producción textual

1



- Comercio exterior
- Matemática Financiera II
- Finanzas I
- Costos I
- Fundamentos de mercadeo: Gestión comercial y ventas
- Estadística I
- Planeación empresarial: Alta gerencia

2



- Matemática financiera III
- Costos II
- Macroeconomía
- Legislación comercial y laboral: contratación estatal
- Auditoría de Sistemas de Gestión ISO 19011
- Gerencia de la Calidad – ISO 9001

3



- Normas Internacionales de Información Financiera
- Community Management
- Gerencia de Proyectos
- Logística
- Gestión de conflictos
- Evaluación financiera de proyectos
- Derecho laboral I
- Gestión del cambio

Requisitos de grado para técnico

- Cursar el 100% de los cursos
- Aprobar los 4 seminarios del ciclo I
- Presentar 2 Diplomados.

Ciclo II y III

Es directo con **APRUEBA Xtreme**

Administración de **Empresas**



Haciendo 12 CURSOS

Tecnólogo Gestión Empresarial

deberás cursar tan solo cursos que podrás desarrollar en tu propio tiempo y aprendiendo a tu propio ritmo, no tendrás limitantes, tus logros, metas y resultados, solo dependerán de ti.

En Aprueba te damos las herramientas para que potencialices tus capacidades y hagas cosas increíbles.



Haciendo 32 CURSOS

Obtienes tu título de: **Profesional en Administración de Empresa**

Para obtener tu segundo título ya como profesional, tan solo deberás realizar 32 cursos más, que podrás seguir desarrollando en tu propio tiempo y a tu ritmo. En esta etapa te brindaremos herramientas necesarias e indispensables como liderazgo, creatividad, técnicas de negociación y herramientas tecnológicas, con el fin de convertirte en un profesional exitoso.

Tecnólogo en Gestión Empresarial

Los cursos que debes realizar son:



- Técnicas de aprendizaje
- Planificación y gestión del tiempo.
- Procesos administrativos.
- Fundamentos de economía.
- Procesos Organizacionales I.
- Matemáticas básicas.
- Administración de la producción.
- Inglés básico nivel I.
- Excel nivel básico.
- Contabilidad I.

1



- TICS.
- Gestión de talento Humano.
- Estrategia de producción y marca.
- Inglés Básico II.
- Legislación laboral.
- Procesos Organizacionales II.
- Servicio al cliente.
- Derechos Humanos.
- Contabilidad II.
- Excel nivel intermedio.

2



- Mercadeo y ventas.
- Probabilidad y estadística.
- Emprendimiento e innovación empresarial.
- Inglés Básico nivel III.
- Procesos organizacionales.
- Oratoria.
- Excel nivel avanzado.
- Seguridad informática.
- Contabilidad III.
- Gestión Documental.

3



- Costos por procesos.
- Inglés Básico nivel IV.
- Metodología de la investigación.
- Investigación de los mercados.
- Creación de empresas.
- Habilidades de presentación.
- Estrategias de innovación.
- Ética Profesional.
- Seguridad y salud en el trabajo.
- Pruebas T y T.

4

Requisitos de grado para tecnólogo

- Cursar el 100% de los cursos
- Aprobar el Nivel de Inglés A2 acorde al MCE
- Presentar pruebas saber TyT

Profesional en Administración de Empresas

Los cursos que debes realizar son:



- Formulación de proyectos y marco lógico.
- Estadística descriptiva.
- Inglés intermedio nivel I.
- Fintech finanzas digitales.
- Fundamentos de la administración.
- Power BI.
- Comunicación asertiva.
- Alta Gerencia.

1



- Inglés intermedio nivel II.
- Cooperativismo y economía solidaria.
- Logística y gerencia de abastecimiento.
- Auditoría y control interno.
- Gestión y control de calidad.
- Gestión ágil de proyectos innovadores.
- Negocios internacionales.
- Costeo por estándares.

2



- Green Marketing.
- Economía circular.
- Inglés intermedio nivel III.
- Macroeconomía.
- Mercadeo estratégico.
- Sistemas Integrados de Calidad HSEQ.
- Creatividad Organizacional.
- Gestión de presupuesto.

- Cursar el 100% de los cursos

3



- Juegos gerenciales.
- Aplicación contable.
- Análisis Financiero.
- Gestión del riesgo financiero.
- Técnicas de negociación.
- Sistematización de procesos aduaneros.
- Estados financieros.
- Saber PRO.

4

Requisitos de grado para profesional

- Aprobar el Nivel de Inglés B1 acorde al MCE
- Presentar pruebas saber pro